

FAVORITE WORKSPACE

federkraft unterstützt Sie bei der Entwicklung und Anpassung Ihrer Policy zu den Themen Home-Office, Teleworking, Virtual Leadership, Vertrauensarbeitszeit und Co.

Krisen haben mit Sicherheit irgendwann auch ein Ende – gleichzeitig ist danach vieles anders. Mit Sicherheit kann man das für die Arbeitswelt ab März 2020 sagen. Innerhalb kürzester Zeit wurde Arbeit zur Heimarbeit und ein Termin zu einem Online Meeting.

So sehr sich viele Unternehmen bis vor kurzer Zeit gegen Home Office und Virtuelle Kollaboration gestemmt haben, so dringlich werden jetzt Konzepte, die Stabilität, Flexibilität sowie digitales & analoges Arbeiten für alle Beteiligten gewinnbringend verbinden. Aber wie geht das überhaupt?

Das Wort „Policy“ hat nicht zufällig einen gemeinsamen Wortstamm mit Politik. Politik ist der Ort, wo wir uns ausmachen, wie wir miteinander leben – und eine Policy ist die gemeinsame Festlegung, wie wir zusammenarbeiten.

Neue Möglichkeiten schaffen neue Bedürfnisse. Home Office, Teleworking und Vertrauensarbeitszeit sind vielleicht gerade für Ihr Unternehmen jetzt neue Themen, die es so zu gestalten gilt, dass daraus wertvolle Ressourcen und letztlich ein Kapital für Ihr Unternehmen entstehen kann.

Eine gemeinsam mit MitarbeiterInnen, Führungskräften und Stakeholdern verfasste Policy setzt hierfür einen wesentlichen Rahmen. Manche Anliegen kann man schnell und gut in ein Regelwerk packen – andere Abläufe gilt es mitunter erst auszuprobieren und wieder andere Einflussgrößen müssen noch einige Zeit beobachtet werden, um den Rahmen sinnvoll zu setzen.

Die Themen, die in einer Policy verarbeitet werden, sind von Unternehmen zu Unternehmen sehr unterschiedlich und sehr individuell.

Als federkraft sind wir gerne Ihr Ansprechpartner für alle Anliegen rund um die Entwicklung oder Anpassung Gestaltung Ihrer Policy zu den Themen Home-Office, Teleworking, Virtual Leadership, Vertrauensarbeitszeit und Co. Wir unterstützen auf dem gesamten Weg – von ersten Überlegungen, über die Gestaltung bis hin zur Kommunikation.

Wir folgen dabei den Prinzipien:

1. Genau hinschauen
2. Anliegen abholen und integrieren
3. Konsequenter Konsensfokus
4. Kompromisslose Klarheit
5. Ausreichend Beweglichkeit

Eine Policy soll zum einen ausreichend Sicherheit und Stabilität möglich machen – gleichzeitig ist eine Policy eine Methode, die das Anpassen in Lern- und Veränderungsschleifen gut möglich macht. Es gilt idealerweise einmal pro Jahr die bestehende Policy auf Ihre Praxistauglichkeit zu prüfen und dort anzupassen, wo es nötig ist und Sinn macht.

Sie wollen gerne tiefer eintauchen? Sie wollen gerne mehr erfahren? Analog oder doch digital? Als federkraft sind wir in beiden Welten gleichermaßen zu Hause und freuen uns darauf, Sie auf einem Teil dieses Weges aktiv zu begleiten.



BERATUNG



IMPLEMENTIERUNG



KOMMUNIKATION

Persönlicher Kontakt:

Mag. Markus Wachter* | markus.wachter@federkraft.at |
+43 660 200 70 78

*15 Jahre Praxiserfahrung mit Einführung und Anpassung von Policies als HR-Leiter und als interner Berater von Veränderungsprojekten im Bereich Flexibilisierung und New Work im Konzernumfeld